

2020회계년도 예산편성 관련 공지

2020회계년도 예산 편성과 관련하여 예산편성 지침 및 일정 등을 공지하오니 각 행정부서장, 학과(부)장, 연구소장, 부설기관장, 각 센터장께서는 아래 내용을 참조하셔서 기한내에 2020회계년도 예산이 편성될 수 있도록 협조를 부탁드립니다.

- 아 래 -

1. 2020회계년도 예산편성 지침(첨부파일 참조)

- 세부일정에 따라 각 행정부서, 학과(부), 연구소, 부설기관, 센터에 업무연락으로 송부될 예정입니다.

2. 2020회계년도 신규(추가) 예산 관련

- 2020회계년도 신규(추가) 예산 계획이 있으신 각 행정부서, 학과(부), 연구소, 부설기관, 센터에서는 신규 예산항목에 대한 계획서를 지출예산 요구서 제출 시 제출하시기 바랍니다.

3. 2020회계년도 예산편성 일정표

번호	해당부서	적 요	일정	비고
1	총무처	예산편성지침 작성	10.28~31	
2	총무처	각 부서별 3년 평균 예산규모에 따른 추정예산 산출	10.28~31	
3	총 장	예산편성지침 확정 홈페이지 및 각 부서 통보	11.4~8	
4	총무처	각 부서·사업별 신규(추가) 예산 요구에 대한 예산편성위원회 상정 공지	11.4~8	
5	각부서,학과(부), 부속기관,연구소	수입예산 및 기준 자료 제출	11.11~15	
6	각부서,학과(부), 부속기관,연구소	지출예산 요구서 제출 예산편성위원회 상정(안) 제출	11.18~22	
7	총무처	수입·지출예산 요구 현황 수합	11.25~29	
8	총무처	각 부서·사업별 예산 조정	12.2~13	
9	등록금심의위원회	총학생회, 원우회 등록금 협의	12.16~27	

10	예산편성위원회	예산(안) 심의 사업별 신규(추가) 예산 요구 설명회	1.6~10	
11	총무처	자금예산서(안) 산출	1.13~23	
12	기금운용심의회	2020회계년도 기금운용(안) 심의	1.28~31	
13	등록금심의위원회	예산(안) 자문	1.28~31	
14	대학평의회	예산(안) 이사회 제출	1.28~31	
15	총 장	예산(안) 자문(법인 감사 자문 포함)	1.28~31	
16	이사회	예산(안) 심의 확정	2.3~7	
17	이사장	자금예산서 교육부 제출	2.21까지	
18	총무처	예산 각 부서 통지	2.24~28	

2019년 11월 2일

대신대학교 총무처장